



**Réunion du Conseil d'Établissement**  
**Mardi, 15 octobre 2019 17h45, Salle des enseignants**  
**Sutton School Governing Board Meeting**  
**Tuesday, October 15th, 5:45, Staffroom**

*Présence : Carl Morissette (quitte à 19h03), Donald Kerr, Janna Hubacek, Kaatje Vermeer, Aline Viau, Charlotte Evans, Elisabeth Bouchard, Alexandre Hamel-Lesieur, Marie-Hélène Desnoyer, Agnès Boisvert (quitte à 19h09), Geneviève Hébert, Marie-Soleil Cordeau (quitte à 18h30), Sonia Bahl.*

- 1 Ouverture de la séance et vérification du quorum  
**17h52**
  - 2 Adoption de l'ordre du jour **22CE1920-001**  
**-Alexandre Hamel-Lesieur propose, Aline Viau seconde**  
**-Courte présentation du directeur Donald Kerr**  
**-Courte présentation de chacun des membres du Conseil**
  - 3 Adoption du compte-rendu du Conseil d'établissement du mois de juin **22CE1920-002**  
**-Remis au prochain C.E. par Alexandre Hamel-Lesieur**
  - 4 Programme de ski (pour les 1<sup>ère</sup> et 2<sup>e</sup> années)  
**-Le programme compte 3 jours, jeudi, vendredi et lundi. Il est organisé par Marie-Soleil Cordeau et Daniel Laberge. Le comité ski aurait besoin d'une troisième personne pour assurer la relève l'année prochaine. Le programme pour les 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années est déjà organisé par Josée. Le programme est accepté par le Conseil à l'unanimité. 22CE1920-003**
- [Information donné par Carl Morrissette :**
- Prévoir une rencontre à la fin du mois de novembre, mais après la rencontre de parents.**
  - Réussite éducative, Partir du bon pied, aide au devoir, aide à la francisation sont les postes où la CSVDC a bonifier le budget de 8000\$ (23 000\$ (ou selon le nombre d'élèves) +8000\$).**
  - La direction décide comment ces budgets doivent être dépensés, mails ils doivent consulter les professeurs. L'équipe-école se rencontre le 21 octobre pour peaufiner les horaires pour l'aide au devoir et la francisation.**
  - 4 novembre rencontre entre la direction et le CSVDC pour monter le budget.**
  - Proposition de présenter l'entente entre ETSB et CSVDC à tout le C.E. et le Governing Board.]**
- 5 Nouvelles affaires  
5.1 Rencontre de suivi avec l'équipe-école  
**-Présentation des enjeux par Alexandre Hamel-Lesieur : demandes d'aide, cheminement des demandes, négociation du budget. La date du 6 décembre à 8 :30 a été arrêtée pour une discussion des enjeux des budgets de l'école et la diminution du nombre d'élèves à l'école. Les professeurs et parents de la CSVDC et de ETSB seront invités.**

Réunion du Conseil d'Établissement  
Mardi, 15 octobre 2019 17h45, Salle des enseignants  
Sutton School Governing Board Meeting  
Tuesday, October 15th, 5:45, Staffroom

- 6 Délégation des pouvoirs au directeur de l'école pour les activités scolaires 2019-2020  
**- Adopté à l'unanimité pour les sorties sur le territoire de Brome-Missisquoi sous les mêmes termes que la délégation faites le 24 septembre 2018. 22CE1920-004**
- 7 Rapport de l'OPP  
**-OPP est informel cette année encore.**
- 8 Rapport du Service de garde
  - 8.1 Approbation des règles de fonctionnement **22CE1920-005**  
**-Nouvelles informations qui pourraient avoir un impact important sur le service de garde. Les maternelles pourraient terminer à 14h car les enseignantes de maternelle ont trop de minutes à leur horaire, donc le temps et la charge salariale du Service de Garde pourrait augmenter. Carl Morissette propose de garder l'horaire à 14h19 jusqu'à ce que le changement à 14h soit officiel. Alexandre Hamel-Lesieur propose, Aline Viau seconde.**
  - 8.2 Approbation sortie **22CE1920-006**
    - 8.2.2 Foyer Sutton  
**- Proposé Alexandre Hamel-Lesieur appuyé Marie-Hélène Desnoyers**
    - 8.2.3 Journée pédagogique Plein Air Sutton  
**- Proposé Alexandre Hamel-Lesieur appuyé Marie-Hélène Desnoyers.**
  - 8.3 Défi Active tes pieds  
**- Activité pour faire bouger la famille, Alexandre Hamel-Lesieur propose de e mettre sur la page Facebook de l'école**
  - 8.4 Tandem Actif  
**- Animation dans la cour d'école par le professeur d'éducation physique, et les intervenants du service de garde.**
- 9 Rapport des enseignants
  - 9.2 Marché de Noël, utilisation cabanon  
**- La direction informe les professeurs qu'il y a de la place dans le cabanon, mais qu'il devra être réparé.**
  - 9.3 Propreté école  
**- Un suivi doit être fait avec le concierge**
  - 9.4 Mémo  
**- Point annulé**
  - 9.5 Projet Partage **22CE1920-007**  
**- Projet d'échange de vêtements et de jouets initié par Sonia Bahl avec priorité à ceux qui participent. Le projet pourrait être augmenté aux équipements sportifs. Le projet sera discuté avec le Comité zéro déchets le 21 octobre. Proposé Aline Viau Adopté Marie-Hélène Desnoyers.**

Réunion du Conseil d'Établissement  
Mardi, 15 octobre 2019 17h45, Salle des enseignants  
Sutton School Governing Board Meeting  
Tuesday, October 15th, 5:45, Staffroom

- 9.6 Surveillance cour d'école  
- **Problématiques d'enfants laissés seuls dans la cour d'école au moment des autobus à la fin de la journée. Un courriel sera envoyé aux parents et les parents récidivistes seront référés à la direction.**
- 10 Rapport de la direction d'établissement
- 10.1 Formation CÉ  
- **Les formations sont déjà passés.**
- 11 EHDAA
- 11.1 Suivi nouvelles demandes, avancement des demandes en cours, besoin de support supplémentaire
- **Les formulaires 8907 remplis devront maintenant être centralisés par un membre de l'équipe-école. Les professeurs demandent une réponse écrite de la direction sur la décision prise suite au dépôt d'un formulaire et à la rencontre interne. La direction devra faire un rapport des demandes de support à tous les C.E. au point du rapport de la direction.**
- 12 Varia
- 12.1 Stationnement
- **Demande de suivi à la direction pour que les professeurs et le C.E. voient le nouveau plan. La direction va demander le plan à Eric Plante de ETSB.**
- **Les zones sans gravier devront être corrigés suite aux plaintes des chauffeurs d'autobus et des parents. La direction fera le suivi avec l'entrepreneur responsable.**
- 12.2 Coordination Cafeteria et activités
- **Les activités devraient être annoncés à la cafétéria pour que les sandwiches soient faits lors des activités.**
- 12.4 Dénonciation conflit d'intérêt
- 13 Date de la prochaine assemblée  
- **Date tentative du 25 novembre à 17h45, sous réserve d'ETSB.**
- 14 Fermeture de la séance 8h10