

Réunion du Conseil d'Établissement
Mardi 09 juin, 2020, 17h30,

Zoom: Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/85018458143?pwd=aVRBNnA5Mm5Sd2VNZitXdERDd1FVdz09>

Meeting ID: 850 1845 8143

Password: 4Try8m

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum - opening of the meeting
Donald Kerr, Elisabeth Bouchard, Dany Tancrede, Janna Hubacek, Agnès Boisvert, Alexandre Hamel-Lesieur David Nadeau, Geneviève Hébert, Sonia Bahl. Ouverture à 17:38.
2. Adoption de l'ordre du jour - Approval of the agenda Proposé Elisabeth Bouchard, secondé par Agnès Boisvert.
3. Adoption du compte rendu de la réunion du 18 février, 2020 - Approval of the minutes from February 18th, 2020 Proposé par Alexandre Hamel-Lesieur, secondé par Elisabeth Bouchard
22CE1920-27
4. Suivi de la dernière réunion -
 - 25 juin: début du chantier du stationnement. Fin: 25 août.
 - Chantier de la toiture déjà commencé.
5. Projet « Grande Séduction École de Sutton School » - Grand seduction project
 - Compte-rendu - follow-up
 - Reporté à l'automne étant donné la situation actuelle et la réforme des commissions scolaires. Geneviève Hébert mentionne les extraordinaires initiatives de l'école pendant la pandémie et propose de continuer sur cette lancée et de mettre à l'avant ces belles initiatives.
6. New business
 - 6.1 Règles de conduite et mesures de sécurité
Inchangé pour cette année, rien à approuver.
 - 6.2 Modalités d'application du régime pédagogique
Inchangé pour cette année, rien à approuver.
 - 6.3 Orientations générales en matière d'enrichissement et d'adaptation des objectifs et contenus indicatifs des programmes

Inchangé pour cette année, rien à approuver.

6.4 Choix des manuels scolaires et du matériel didactique

Changement pour les groupes de premières, troisièmes et quatrièmes année.

6.5 Contribution financière des parents

a) Frais scolaire

Pour les sorties spontanées: 20\$ par les parents et 30\$ du budget école inspirante.

Geneviève Hébert propose, Janna Hubacek seconde. **22CE1920-28**

b) Frais de surveillance

Ajout d'un surveillant étant donné les ratios (1 pour 75). Plus d'élèves le midi étant donné les changements au service de garde. Coût de 154\$ comparé à 125\$ l'année dernière.

Geneviève Hébert propose, Sonia Bahl seconde. **22CE1920-29**

c) Listes de matériel de classe

Elisabeth Bouchard mentionne l'utilisation des feutres qui est remise en question par certains parents. Sonia Bahl mentionne les surligneurs, mais aussi que les élèves préfèrent les feutres et qu'ils sont utiles pour certains projets d'art. Les professeurs et la direction en discuteront.

Le langage des listes de matériel a été uniformisé par la Commission scolaire.

Geneviève Hébert propose, Janna Hubacek seconde. **22CE1920-30**

6.8 Budget annuel de l'école

L'école paye un TES sur ses propres budgets à 15hre/semaine avec le poste Seuil minimal et Petite école. Lisa Dutil étant à temps plein pour ETSB, un affichage de poste sera fait. Les négociations de Donald Kerr avec la Commission scolaire ont résultées en un ajout de 5% d'orthopédagogie (de 40 à 45%). Donald Kerr continuera ses démarches auprès de la Commission scolaire en septembre.

Le budget passe au vote: 4 oui, 1 non, 3 abstentions.

Le budget est donc approuvé. **22CE1920-31**

6.9 Budget de fonctionnement du CÉ

210\$ attribué à chaque année. À dépenser par l'école pour une activité de fin d'année.

Alexandre Hamel-Lesieur propose, Geneviève Hébert seconde **22CE1920-32**

6.10 Sortie des 5-6e année en vélo

Sortie proposée par Elisabeth Bouchard, secondée par Alexandre Hamel-Lesieur.

7. Mesure école on bouge:

-dépenses à approuver

Achat de vélos de montagne, d'équipement de tennis, achat de vélos stationnaire, tubes et crazy carpet pour glissade. Proposé par Alexandre Hamel-Lesieur, secondé par Geneviève Hébert. **22CE1920-33**

6. Parole au public (15 min) - Open to public

8. Rapport de l'OPP - PPO report

10. Rapport des enseignants - Teachers report

Les professeurs ont travaillé très forts pour organiser la réouverture de l'école. Les élèves répondent bien aux consignes et les classes réduites ont aidé certains élèves. Utilisation des sentiers et des plateaux sportifs extérieurs. Certains équipements ont été ajoutés (aki sac etc). Beaucoup de désinfection et de mise en quarantaine d'équipement.

11. Rapport de la direction d'établissement - Principals Report

Remerciement à la communauté pour l'implication dans la construction du baby-foot géant, à M. Richard Leclerc du musée de Sutton, à la fondation Boulanger Bédard et à M. X pour les palettes. Les élèves apprécient beaucoup le jeu. Les activités de fin d'année sont en préparation. Les cérémonies de graduation auront lieu avec certaines mesures à respecter. Les modules de jeu peuvent maintenant ouvrir avec désinfection quotidienne. Le poste de direction a officiellement été octroyé à Donald Kerr, yeah!

12. Rapport du Service de garde - Daycare report

12.1 Changement de tarifs 2020-2021

Projet de règlement de la L.I.P. modifié l'année prochaine. Le projet de loi sera adopté en juillet et prévoit des changements importants de tarification qui désavantagent probablement le service de garde.

13. Suivi EHDAA - Local Special education report

Aucune évaluation de réalisée cette année. La Commission scolaire vient d'annoncer qu'elle fera 2 évaluations d'urgence à l'école de Sutton. L'école a pourtant 5 demandes sur une liste de priorité. Donald Kerr a fait beaucoup de démarche pour obtenir des évaluations. Les professeurs ont même envoyé une lettre de demande et de frustration à Carl Morrisette. Gilles Lapointe sera le psychologue attiré. La Commission scolaire a une cible de 200 évaluations d'ici la fin de l'année. Trois postes de psychologues sont toujours vacants à la Commission scolaire. L'année dernière, le DG avait mentionné que les budgets pour aller au privé ne pouvait pas être alloué avant janvier. Geneviève Hébert demande si, étant donné que nos demandes traînent depuis avant janvier, nous pourrions demander des évaluations au privé. Sonia Bahl aimerait que le système soit transparent à la Commission scolaire et que l'on sache combien d'évaluations sont réalisés dans chaque école. Agnès Boisvert demande un suivi sur la transparence en septembre. Janna Hubacek propose que le C.E. fasse écho à la lettre envoyée par les professeurs et de mettre nos députés au courant.

14. Varia

- Remboursement de la cafétéria
- Étant donné que c'est un service externe, les parents doivent communiquer directement avec Lorie. Geneviève Hébert propose d'ajouter l'information dans le mémo. Pour le parasco, Agnès Boisvert assure le suivi.
- Changements conseil d'établissement
- Démission regrettée d'Alexandre Hamel-Lesieur

15. Date de la prochaine assemblée - Date of next meeting

16. Fermeture de la séance - Adjournment of meeting

Alexandre hamel-Lesieur propose la fermeture de la séance à 20:30 Elisabeth seconde.